



## Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

### ISTITUTO COMPRENSIVO "EMMA CASTELNUOVO"

VIA BACHELET, 5 - 04100 LATINA (LT)

Tel. 0773620905 - Codice Fiscale: 91124360594 Codice Meccanografico: LTIC846006

e-mail: [ltic846006@pec.istruzione.it](mailto:ltic846006@pec.istruzione.it) – e-mail [ltic846006@istruzione.it](mailto:ltic846006@istruzione.it) - codice univoco ufficio: UFB9P7

All'Albo  
Al Sito web  
Agli Atti

**OGGETTO: Determina a contrarre, impegno e affidamento del Contratto - RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI –DPO/RPD e Percorso Formativo rivolto al personale dirigente, amministrativo e collaboratori del D.S. e docenti dell'istituto. - Importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999 - "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997 n. 59";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** l'articolo 32, comma 2, del D. Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. (GU n.91 del 19-4-2016 - Suppl. Ordinario n. 10), il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**VISTE** le procedure di affido diretto a seguito del DL n. 32/2019 convertito in legge 14/06/2019 n. 55;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 14/03/2019 per la determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, dell'attività negoziale relativa agli affidamenti di lavori, servizi e forniture;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 37 del 11/12/2019 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2020 e dai revisori dei conti in data 20/12/2019;

**VISTO** il D. Lgs 196/2003 che detta norme in materia di protezione dei dati personali e disciplina, al capo II, art. 33 e seguenti, le misure minime di sicurezza per il trattamento dei dati personali;

**VISTA** la complessità e l'importanza degli adempimenti in materia di privacy previsti dal D. Lgs. 196/2003 nonché dal Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 (nuovo Codice della Privacy) ed in particolare la nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer D.P.O.) con i relativi servizi con il compito di consulenza e verifica sugli adempimenti in materia di privacy;

**VISTA** la circolare MIUR AOODPPR/563 del 22/05/2018 recante “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679) – Responsabile della protezione dei dati personali – Prime indicazioni per le Istituzioni Scolastiche;

**VISTO** l’obbligo di formazione dei lavoratori in materia di trattamento dati e privacy;

**CONSTATATO** che risulta necessario e obbligatorio formare il personale di questa Istituzione scolastica ai sensi del GDPR;

**RITENUTA** la necessità di attivare i predetti corsi di formazione rivesta carattere di somma urgenza in quanto 2 finalizzato a ridurre i livelli di rischio per la sicurezza sulla protezione dei dati e sulla privacy;

**CONSIDERATO** che tra il personale interno all’Istituzione Scolastica non sono presenti le professionalità necessarie a ricoprire il ruolo del D.P.O./RPD e di esperti con titoli abilitanti per la formazione relativa alla privacy;

**CONSIDERATO** che, per soddisfare le esigenze dell’Istituzione scolastica, è necessario procedere alla stipula di nuovo contratto per servizi privacy anno 2019/2020 e - RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DATA PROTECTION OFFICER D.P.O./RPD);

**VISTA** la Legge n. 228 del 24/12/2012 che obbliga anche le Scuole per gli acquisti a rivolgersi alle Convenzioni CONSIP tramite il portale “Acquistinretepa”;

**VISTA** la nota MIUR ADOOGAI 2674 del 05/03/2013 e la nota MIUR ADOOGAI 3354 del 20/03/2013 dove al punto 2 viene ribadito che è possibile procedere ad acquisti extra CONSIP “qualora, in considerazione delle peculiarità del progetto, ai fini dell’attuazione del medesimo sia inderogabilmente necessario procedere unitariamente all’acquisizione di un insieme di beni e servizi non facilmente scorporabili, e tale insieme di beni e servizi non formi oggetto di una convenzione Consip Spa;”

**VERIFICATO** che alla data della presente determina, non vi sono convenzioni attive relative all’oggetto complessivo della presente determina;

**RILEVATO** che in base alla normativa vigente, in considerazione del fatto che la scuola deve acquistare servizi che non sono ancora oggetto di convenzioni-quadro si ritiene di dover procedere ad acquisire i beni stessi mediante le procedure di scelta del contraente disciplinate dal Codice dei contratti e dal Regolamento sulla Contabilità delle Istituzioni Scolastiche, stipulando contratti sottoposti a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità della relativa convenzione.

**VISTO** il disposto normativo dell’articolo 34 del D.A. 895/2001 (REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ) e dall’attuale regolamento 129/2018 che si pone quale normativa speciale, essendo stata emanata in forza dell’art. 21 comma 14 della legge 59/97, norma di pari grado rispetto al decreto legislativo 50/2016 e ss.mm.ii istitutivo del Codice dei contratti pubblici e che resta in vigore pur con i necessari raccordi con quest’ultimo;

**VISTO** l’art. 35 del Codice degli appalti (D. Lgs. 50 del 18/04/2016) che individua le soglie di rilevanza comunitaria e i metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;

**VISTO** l’art. 36 del Codice degli appalti (D. Lgs. 50 del 18/04/2016) che disciplina l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui al citato articolo 35;

**VALUTATA** l’offerta sul Mepa di Consip Spa della Ditta MICROTECH sul MePa, con sede in Cassino, con la possibilità di acquisire un pacchetto che prevede: la figura del DPO e relativi servizi, a condizioni economicamente vantaggiose, ad un costo di € 1.790,00 +€ 393,80 (IVA) per un tot. di € 2183,80, per l’acquisto dei servizi privacy e Percorso Formativo rivolto al personale dirigente, amministrativo e collaboratori del D.S. e docenti dell’istituto;

**RITENUTA** la proposta sul Mepa di Consip Spa di MICROTECH s.r.l., è rispondente alle esigenze di questa Istituzione;

**PRECISATO** che, ai sensi dell’art. 192 del D. Lgs n 267/2000: con l’esecuzione del contratto si intende siglare un accordo contrattuale con la società MICROTEH S.r.l. Viale Dante, 140b – Cassino (FR) per il rinnovo dei servizi privacy e Percorso Formativo su piattaforma ed in presenza, rivolto al personale dirigente, amministrativo e collaboratori del D.S. e docenti dell’istituto;

**RILEVATO** che in applicazione dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e delle Linee Guida n. 4 del 26/10/2016 dell’ANAC è possibile l’affidamento diretto adeguatamente motivato;

**RITENUTO** di poter pertanto procedere all’affidamento dei predetti servizi mediante affidamento ai sensi del DI 129/2018 e dell’art 34 del Decreto assessoriale del D.A. 895/2001 per come compatibili con gli artt. 35 e 36 del Codice degli appalti (D. Lgs. 50 del 18/04/2016), prevedendo un importo 1.790,00+393,80 (IVA) per un tot. di € 2.183,80, ed essendo l’importo ricompreso nel limite di euro 5.000,00;

**RITENUTO** il servizio richiesto coerente col Piano Triennale dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;

**CONSIDERATO** che la spesa totale prevista, pari ad € 1.790+393,80 (IVA) per un tot. di € 2.183,80 da imputare all'aggregato di Attività A01 – Spese per il funzionamento generale amministrativo previste e disponibili nel PA 2020;

**ATTESO** che è stato ottenuto dall'ANAC il CIG : **Z7D2C84417**

**CONSIDERATO** che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'individuazione mediante l'affidamento diretto sul MePa di Consip Spa;

**CONSIDERATO** che per l'espletamento di quanto previsto in oggetto è possibile avvalersi della società MICROTECH S.R.L Viale Dante 140b – Cassino (FR) che possiede le adeguate professionalità;

**PRECISATO** che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale e le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera di affidamento;

#### **DETERMINA**

- di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di riconoscere la legittimità della procedura di selezione a seguito della verifica complessiva eseguita sull'indagine di mercato ;
- di designare MICROTECH srl nella persona dell'Amministratore Attilio Milli, Data Protection Officer (D.P.O.)/RPD e alla ditta MICROTECH srl la formazione del personale in presenza ed on line con l'attivazione di piattaforme dell'IC "Emma Castelnuovo" di Latina;
- di dare atto che la spesa totale prevista grava sull'aggregato di Attività A01 – Spese per il Funzionamento Amministrativo Generale che presenta la necessaria disponibilità.
- di disporre che in contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 34, comma 14 del d.lgs 50/2016, sotto forma di lettera di incarico;
- di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (artt. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), la Dirigente Scolastica Dott.ssa Maria Cristina Martin;
- di dare atto, ai sensi dell'articolo 26 del D. Lgs. 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.icpriverno.it](http://www.icpriverno.it) con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Visto di Regolarità Contabile Con Imputazione al Attività/Progetto	A01 – Spese per il funzionamento amministrativo generale
Importo Complessivo Stimato	€ 1.790,00 + 393,80 per IVA
Fattispecie contrattuale	Contratti di importo inferiore a € 40.000 affidati ex art. 125 o con procedura negoziata senza bando
Procedura di scelta del contraente	Affidamento in economia – affidamento diretto sul MePa – Consip spa
Criterio di aggiudicazione	Ordine diretto entro i limiti di spesa
Oggetto Principale del contratto	Servizio di Responsabile della protezione dei dati (D.P.O.)/RPD e formazione del personale sulla privacy secondo quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Cristina Martin

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ex art. 3 c. 2, D. lgs 39/93